

Положение
о платных услугах муниципального автономного учреждения дополнительного
профессионального образования города Новосибирска «Дом Учителя»

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг муниципальным автономным учреждением дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Дом Учителя» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством, законами Российской Федерации «Об образовании», «Об автономных учреждениях», «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, другими нормативными документами Российской Федерации и решением Совета депутатов г. Новосибирска от 23.12.2015 № 125 (для автономных учреждений), Уставом Учреждения.

1.3. Платные услуги Учреждения относятся к приносящей доход деятельности. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, так как это служит достижению целей, определенных Уставом Учреждения.

1.4. Перечень платных услуг, предоставляемых Учреждением, определяется и утверждается на заседании Наблюдательного совета, а затем приказом директора Учреждения.

1.5. Предоставление платных услуг в Учреждении направлено на совершенствование данного вида деятельности, привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития Учреждения, проведения мероприятий, предусмотренных Уставом Учреждения, материального поощрения работников муниципальной системы образования и Учреждения.

2. Виды платных услуг

2.1. Виды платных услуг определяются на основании Устава, изучения спроса на услуги Учреждения, в соответствии с целями и задачами Учреждения.

2.2. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет бюджета города.

2.3. В соответствии с Уставом Учреждение может вести следующую приносящую доход деятельность:

- проведение методических семинаров по направлениям деятельности Учреждения;
- организация и проведение научно-практических конференций, совещаний, конкурсов, выставок;

- оказание методических, информационных и консультативных услуг;
- сдача в аренду недвижимого в установленном законом порядке имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления с возмещением со стороны арендатора эксплуатационных расходов;
- оказание рекламно-информационных, консалтинговых, информационных, экспертных и маркетинговых услуг, в том числе проведение юридических консультаций, оказание правовой помощи при заключении договоров;
- оказание платных услуг организациям, предприятиям и населению в сфере образовательного, культурного, сервисного, информационного, коммуникационного обслуживания;
- создание и использование интеллектуальных продуктов;
- редакционно-издательская и типографская деятельность, реализация методической, информационной продукции.
- создание и организация деятельности физкультурно-оздоровительных групп;
- предоставление населению услуг буфета Учреждения.

3. Порядок организации деятельности по оказанию платных услуг

3.1. Учреждение обеспечивает потребителей услуг бесплатной, доступной, достоверной информацией, размещенной для всеобщего ознакомления на стенде, сайте или информационном портфолио в доступном для обзора месте. Данная информация включает в себя:

- сведения об организационно-правовой форме Учреждения;
- адрес предоставления Учреждением платных услуг;
- режим работы Учреждения, время работы работников Учреждения, предоставляющих платные услуги;
- условия предоставления и получения платных услуг;
- виды платных услуг, предоставляемые Учреждением;
- права и обязанности ответственных лиц и лиц, которым оказываются платные услуги;
- квалификации работников Учреждения, оказывающих платные услуги;
- контролирующие организации с указанием их адресов и телефонов;
- настоящее положение об оказании платных услуг Учреждением.

3.2. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Учреждение может заниматься только при получении лицензии.

3.3. К оказанию платных услуг, могут быть привлечены физические и юридические лица на основе гражданско-правовых и (или) трудовых договоров.

3.4. Для оказания платных услуг Учреждение:

3.4.1. Осуществляет работу по изучению спроса на платные услуги.

3.4.2. Создает необходимые условия по предоставлению платных услуг.

3.4.3. Заключает договоры с заказчиками на оказание платных услуг, предусмотрев в них:

- виды оказываемых услуг;
- стоимость услуг, порядок и сроки расчетов;

- права и обязанности сторон;
- ответственность сторон;
- срок действия договора;
- иные условия, соответствующие действующему законодательству РФ и являющиеся существенными для данного вида договоров.

3.5. Директором Учреждения издается приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг. Приказ должен предусматривать перечень платных услуг, режим их оказания.

3.6. Денежные средства, полученные от предоставления платных услуг, учитываются в полном объеме в соответствии с законодательством РФ.

3.7. Платные услуги оказываются Учреждением в рамках договоров с физическими лицами и юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы. Устная форма договора предусматривается, как правило, в случаях предоставления услуг разового характера, в остальных случаях услуги оказываются на основании договоров заключенных в письменной форме.

3.8. Расчеты за предоставленные платные услуги осуществляются в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством РФ.

3.9. В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Цены (тарифы) на оказание платных услуг

4.1. Цены (тарифы) на оказание платных услуг утверждаются в соответствии с решениями Совета депутатов города Новосибирска, постановлениями (распоряжениями) мэрии города Новосибирска, приказами Департамента образования мэрии города Новосибирска (далее ДО), департамента финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска и другими нормативными актами регламентирующими формирование цен на предоставление платных услуг.

5. Формирование и использование доходов от деятельности по оказанию платных услуг

5.1. Доходами Учреждения от деятельности по оказанию платных услуг являются средства, поступившие от оказания платных услуг.

5.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и деятельности по оказанию платных услуг.

5.3. Доходы Учреждения, полученные от деятельности по оказанию платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.4. Доходы и расходы Учреждения по оказанию платных услуг включаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.5. Распределение денежных средств на оплату труда рабочими, занятыми оказанием платных услуг, производится на основании Положения об оплате труда работников Учреждения, пункт 4.8. «Для стимулирования работников к достижению качественных результатов труда привлекаются доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (с

начислениями не более 65% доходов)».

5.6. Ежемесячно приказом директора Учреждения устанавливается сумма средств от платных услуг, направляемых на заработную плату работников.

5.7. Надбавка работников, занятых в оказании платных услуг, производится по их индивидуальному вкладу, определяемому руководителем структурного подразделения в процентном соотношении от суммы заработанных средств.

5.8. Надбавка директора Учреждения из средств, полученных от оказания платных услуг, определяется на основании приказа Департамента образования мэрии города Новосибирска.

5.9. Надбавка заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения из средств, полученных от оказания платных услуг, определяется на основании приказа Учреждения (не более 80 % от оплаты труда директора).

5.10. По запросу органов местного самоуправления города Новосибирска Учреждение предоставляет достоверную информацию о результатах деятельности по оказанию платных услуг в установленные сроки и по установленным формам.

5.11. Учреждение несет ответственность за оказание платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

За нарушение установленного порядка оказания платных услуг начальник Главного управления образования мэрии города Новосибирска вправе приостановить или запретить деятельность по оказанию платных услуг на основании соответствующего приказа.

6. Контроль за предоставлением платных услуг.

6.1. Контроль над организацией и качеством оказания платных услуг, формированием цен, получением и распределением поступающих денежных средств, соблюдением, законодательства при оказании платных услуг Учреждением, защитой прав потребителей осуществляют в пределах своей компетенции соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления.

Список
должностей МА У ДПО ДУ и обязанности работников
при оказании платных услуг

№ п/п	Должность	обязанности работников при оказании платных услуг
1	Директор	организация деятельности МАУДПО ДУ по предоставлению услуг
2	Заместитель директора	организация деятельности по: выполнению научно-исследовательских работ,
3	Главный бухгалтер	организация финансово-экономической деятельности при оказании платных услуг
4	Начальник отдела	организация работы по предоставлению и оказанию платных услуг
5	Ведущий бухгалтер	осуществление калькуляции блюд и взаимодействие с поставщиками продуктов питания для обеспечения деятельности буфета при обслуживании, не являющихся работниками муниципальной системы образования
6	Буфетчица	участие в обслуживании посетителей буфета, не являющихся работниками системы образования, а также на основе договоров о предоставлении платных услуг
7	Повар	производство продукции для посетителей кафе, не являющихся работниками системы образования, а также на основе договоров о предоставлении платных услуг
8	Звукооператор	звуковое сопровождение культурно-массовых мероприятий, создание по заявкам учреждений системы культуры баз данных, предусмотренных платными услугами
9	Инженер	разработка технологий видеопрезентаций и видеосопровождение методических и культурно-массовых услуг, создание по заявкам учреждений системы культуры баз данных, предусмотренных платными услугами
10	Методист	участие в: организации выставочной деятельности, выполнении научно-исследовательских работ, внедрение их результатов; оказании методических услуг; разработке, производстве и распространении учебных материалов и оборудования; оказании информационных услуг;

		создании и организации деятельности;
11	Хормейстер	участие в разработке методических и культурно-массовых услуг, создание по заявкам учреждений системы культуры баз данных, предусмотренных платными услугами
12	Режиссер	организация выставочной деятельности, оказания культурно-массовых услуг, создания по заявкам учреждений системы культуры баз данных, в т.ч. экспертных схем:
13	Уборщик помещений	уборка помещений при предоставлении платных услуг для посетителей кафе, не являющихся работниками системы образования, а также на основе договоров о предоставлении платных услуг

ДОГОВОР
оказания платных услуг

г. Новосибирск

« ___ » _____

Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Дом Учителя», в лице директора Дягиловой Натальи Юрьевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны, и (указание юридического или физического лица), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице (для юридических лиц - указание Ф.И.О. руководителя) действующей на основании (указание нормативно - правового документа) с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель принимает на себя обязательство по выполнению комплекса платных услуг (перечисление платных услуг), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в порядке, установленном настоящим договором.

1.2. В рамках Договора Исполнитель обязуется осуществить следующее:

- обеспечить подготовку комплекса платных услуг;
- оказать платные услуги (перечень мероприятий по осуществлению комплекса платных услуг), предусмотренные настоящим договором;
- организовать обслуживание и обеспечить комфортность и высокое качество платных услуг.

1.3. Исполнитель обязуется оказать платные услуги по настоящему договору лично. Исполнитель имеет право привлекать к оказанию услуг третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность за действия этих лиц по оказанию услуг, как за свои собственные.

1.4. Платные услуги, оказываемые Исполнителем должны соответствовать законодательству, регламентирующему оказание платных услуг (указание услуг). Срок предоставления платных услуг (указывается конкретный срок оказания услуг).

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя согласно предварительно выставленным счетам, являющимся приложением к договору.

Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в безналичной форме

2.2. путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или вносит наличные средства через кассу.

2.3. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в полном размере, что составляет (указание суммы), без НДС, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента выставления счета и подписания договора.

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

- выполнить принятые на себя обязательства качественно и в согласованные сроки;
- по окончании оказания платных услуг по запросу Заказчика представить ему письменный отчет об оказанных услугах. Заказчик, имеющий возражения по отчету, должен сообщить о них Исполнителю в течение двух календарных дней со дня получения отчета. В противном случае отчет считается принятым.

3.2. Заказчик обязан:

- своевременно оплатить услуги Исполнителя в размере, предусмотренном в п. 2.1 Договора;
- при заключении договора предоставить Исполнителю полную информацию о своих пожеланиях к услуге.

3.3. Заказчик вправе:

- в любое время получать от Исполнителя актуальную информацию о ходе оказания услуг.

4. Порядок оформления документов по завершении предоставления услуг

4.1. По завершении предоставления услуг Исполнитель и Заказчик подписывают акт об оказании услуг.

4.2. После подписания акта об оказании услуг претензии Заказчика к Исполнителю к качеству оказанных услуг не принимаются.

5. Ответственность сторон и порядок расторжения договора

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает (форс-мажорные обстоятельства). Сторона, которая не может исполнить своего обязательства, должна известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору в 2х-дневный срок с момента возникновения этих обстоятельств. Дальнейшая судьба настоящего Договора в таких случаях должна быть определена соглашением сторон. При не достижении согласия стороны вправе обратиться в суд для решения этого вопроса.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

- по письменному соглашению сторон;

-в одностороннем порядке при отказе одной из сторон от настоящего договора в случаях, когда возможность такого отказа предусмотрена законом или настоящим договором;

-в иных случаях, предусмотренных законом или соглашением сторон.

В случае если одна из сторон возражает против досрочного расторжения договора, расторжение договора осуществляется в судебном порядке.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику всех убытков, понесенных им в связи с каким-либо отказом.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением настоящего договора.

6. Срок действия договора

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до (указание даты).

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу в момент его подписания сторонами.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, в том числе соглашение о его расторжении или прекращении должны быть совершены в письменном виде.

7.3. Ни одна из сторон не имеет право:

- поручить исполнение своих обязательств по настоящему договору третьему лицу;

- переуступить право требования долга третьему лицу.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.5. Содержание условий, не указанных в настоящем договоре, регулируется положениями действующего законодательства РФ.

8. Адреса и банковские реквизиты сторон

Данные Исполнителя

Данные Заказчика

Директор


Н.Ю. Дягилева

М.П.

_____ (_____)

Порядок
определения цены (тарифа) на виды платных услуг

- 1.1. Цены на платные услуги, предоставляемые буфетом МАУДПО ДУ, утверждаются приказом директора МАУДПО ДУ «О размерах торговой наценки на продукцию буфета» ежемесячно с учетом повышения цен на поставляемую продукцию.
- 1.2. Тариф на услугу по проведению занятий по гимнастике утверждается приказом ДЭСПиИП от 01.07.2015г. № 11-од «Об утверждении методических рекомендаций по расчету тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, подведомственными Главному управлению образования мэрии города Новосибирска»
- 1.3. Для определения размера платы за предоставление помещений во временное пользование, согласно решению Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2011 №375 «О порядке определения размера арендной платы при передаче в аренду нежилых помещений, зданий, сооружений, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, без проведения торгов» требуется согласие департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска на предоставление в аренду муниципального имущества (решение Совета депутатов города Новосибирска от 02.02.2011 №282 «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений»)
- 1.4. Тарифы на платные услуги, предоставляемые по договору на оказание платных услуг, рассчитываются самостоятельно на каждый вид услуги, исходя из того, что составляющие данной услуги различны в зависимости от каждого конкретного договора. На формирование цены услуги оказывают влияние такие факторы, как уровень потребительского спроса, уникальность услуг, конкурентоспособность и наличие потенциальных потребителей.